МБОУ " В-ЧЕБУЛИНСКАЯ СОШ"
СНИЛС=03769433286, ОГРН=1024201367585, T=Директор, O="МБОУ "" В-ЧЕБУЛИНСКАЯ СОШ"""", STREET="УЛ МИРА, ДОМ 3, А", L=Верх-Чебула, S=42 Кемеровская область - Кузбасс, C=RU, G=Владимир

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕБУЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верх-Чебулинская средняя общеобразовательная школа»
МБОУ «В – Чебулинская СОШ»

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1
от 01.09.2017

Приложение № 2
утверждено приказом директора
МБОУ «В-Чебулинская СОШ»
№ 173 от 01.09.2017

Положение об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ № 273 от 29.12.2012г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам №1015 от 30.08.2013г., действующим трудовым законодательством, РФ Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верх-Чебулинская средняя общеобразовательная школа» (далее-Учреждение).
1.2 Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением (далее - Общее собрание).

2. Компетенция

2.1. К полномочиям Общего собрания относится определение основных направлений деятельности Учреждения, перспективы ее развития.
2.2. Общее собрание:
дает рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения,
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения,
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда,
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников,
- избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения,

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья учащихся.
-рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.
2.3. Общее собрание вправе представлять интересы Учреждения в пределах установленной компетенции перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами

3. Состав и порядок работы

3.1. Общее собрание включает в себя всех работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих в Учреждении на условиях полного рабочего дня по основному месту работы.
3.2. Для ведения общего собрания из его состава избирается председатель собрания и секретарь.
3.3. Председатель Общего собрания избирается сроком на один год большинством голосов присутствующих.
3.4. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год.
3.5 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины состава работников Учреждения. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3.Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
5.4.Нумерация ведется непрерывно.

5.5. Протокол общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Школы и подписывается директором Школы.